

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 02.09.2021, klo 16:00 - 19:22

Paikka Tampereen kaupungin Virastotalon Valtuustosali, 5.krs / Ryhmähuone 2,  
5. krs / Sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 62 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 63 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 64 **Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**
- § 65 **Ajankohtaiset asiat**
- § 66 **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan esittelijän määrääminen**
- § 67 **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenne lautakunnan pöytäkirjanpitäjien määrääminen toimikaudeksi 2021-2023**
- § 68 **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan tiedotusvastaavan nimeäminen toimikaudeksi 2021-2023**
- § 69 **Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokouksissa toimikaudella 2021-2023**
- § 70 **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokoukset syyskaudella 2021**
- § 71 **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen**
- § 72 **Kuntalaisaloitteiden käsittely Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnassa toimikaudella 2021-2023**
- § 73 **Joukkoliikenteen palvelutaso talvikaudella 2021-2022**
- § 74 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Jäntti Aleks, puheenjohtaja  
Rokosa Inna, 1. varapuheenjohtaja  
Joki Matti  
Sirén Elina  
Kallio Kalle  
Grönroos Arto  
Sankala Alisa  
Tomminen Antti  
Alamäki Jukka  
Rajala Miia  
Toukko Irina  
Kalliomäki Johanna  
Mäki-Ventelä Markku  
Hjerppe Ilkka, poistui 17:32  
Tukia Roope, varajäsen, saapui 16:10, poistui 17:12  
Lehtelä Heli, varajäsen, saapui 16:09, poistui 17:07  
Ivanoff Antti, varajäsen, saapui 16:05, poistui 18:21  
Lapila Timo, varajäsen, saapui 16:05, poistui 18:23  
Lehtola Tomi, varajäsen, saapui 16:09, poistui 18:23  
Mikkonen Tiina, varajäsen, saapui 16:05, poistui 16:45  
Lehtinen Laura, varajäsen, saapui 16:05, poistui 18:23  
Kouhia Raimo, varajäsen, saapui 16:05, poistui 17:22  
Huhtala Pasi, varajäsen, saapui 16:05, poistui 16:54  
Ruuska Hannu, varajäsen, saapui 16:05, poistui 16:56

#### Muut saapuvilla olleet

Ryhänen Juho-Pekko, hallintosihteeri, sihteeri  
Periviita Mika, joukkoliikennejohtaja, esittelijä  
Häyrynen Juha-Pekka, suunnittelupäällikkö  
Tamminen Hanne, viestintäsuunnittelija  
Hukkanen Eetu, nuorisovaltuuston edustaja  
Vistabacka Eerik, nuorisovaltuuston edustaja  
Huhtala Tuomas, strategiacontroller, saapui 16:05, poistui 16:30  
Kankainen Pauliina, suunnittelija, saapui 16:05, poistui 16:41

#### Allekirjoitukset

Alexi Jäntti  
Puheenjohtaja

Juho-Pekko Ryhänen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Inna Rokosa

Kalle Kallio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville Tampereen kaupungin  
internetsivuille:

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

07.09.2021

Juho-Pekko Ryhänen, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 62**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 63**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Inna Rokosa ja Kalle Kallio (varalle Miia Rajala).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 6.9.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 64**

### **Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus §:n 64 ajaksi Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan varajäsenille, suunnittelija Pauliina Kankaiselle ja strategiacontroller Tuomas Huhtalalle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 65**

### **Ajankohtaiset asiat**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Suunnittelija Pauliina Kankainen ja strategiacontroller Tuomas Huhtala saapuivat kokoukseen kertomaan ajankohtaisista asioista. He olivat läsnä kokouksessa asiantuntijoina kokouksessa asioidensa käsittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa asioidensa käsittelyn jälkeen.

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan varajäsenet saapuivat kokoukseen asian käsittelyn ajaksi ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kokouksessa pidettiin 10 minuutin tauko.

#### **Perustelut**

Katsaus Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Lautakunnan alaisen toiminnan esittely (Mika Periviita)
- Lautakunnan tehtävät ja ratkaisuvälit (Pauliina Kankainen)
- Strategiavalmistelun tilannekatsaus (Tuomas Huhtala)
- Talousarviovalmistelun tilannekatsaus (Mika Periviita)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 66**

### **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan esittelijän määrääminen**

TRE:4378/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Kekäläinen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Periviidan ja Häyrysen esteellisyydet päättyivät ja he palasivat kokoukseen.

Esittelijä: Aleksi Jäntti, Apulaispormestari

#### **Päätösehdotus oli**

Lautakunnan esittelijäksi nimetään Tampereen kaupungin joukkoliikenneyksikön joukkoliikennejohtaja ja hänen poissa ollessaan suunnittelupäällikkö Juha-Pekka Häyrynen tai kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja Mikko Nurminen mainitussa sijaantulojärjestyksessä.

#### **Esteellisyys**

Mika Periviita ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn asianosaisuuden vuoksi. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 1) kohdan perusteella. Periviita poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Juha-Pekka Häyrynen ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn asianosaisuuden vuoksi. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 1) kohdan perusteella. Häyrynen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin joukkoliikennelautakunnan johtosäännön 6 §:n mukaan joukkoliikennelautakunnassa asiat esittelee lautakunnan nimeämä esittelijä joukkoliikenneyksiköstä. On tarkoituksenmukaista, että lautakunnan esittelijänä toimii Tampereen kaupungin joukkoliikenneyksikön joukkoliikennejohtaja.

#### **Tiedoksi**

Mika Periviita



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 67**

### **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenne lautakunnan pöytäkirjanpitäjien määrääminen toimikaudeksi 2021-2023**

TRE:4964/00.00.03/2021

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokouksissa pöytäkirjaa pitää toimikaudella 2021-2023 hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen tai joku muu toimielinpalvelujen hallintosihteereistä.

#### **Perustelut**

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

#### **Tiedoksi**

Luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 68**

### **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan tiedotusvastaavan nimeäminen toimikaudeksi 2021-2023**

TRE:4965/00.04.01/2021

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan tiedotusvastaavaksi toimikaudeksi 2021-2023 nimetään viestintäsuunnittelija Hanne Tamminen.

#### **Perustelut**

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielimen tiedotusvastaavalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksissa.

#### **Tiedoksi**

Nimetty, luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 69**

### **Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokouksissa toimikaudella 2021-2023**

TRE:4966/00.00.03/2021

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintos sihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Läsnäolo- ja puheoikeus Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokouksissa myönnetään:

- yhdyskuntatekniikan päällikkö Antti Reinikkalle (Pirkkala)
- kehityspäällikkö Mari Ruissalolle aikavälille 31.8-1.10. (Ylöjärvi)
- kehityspäällikkö Essi Jokiselle 1.10. - eteenpäin (Ylöjärvi)
- logistiikkasuunnittelija Milla Valkoselle (Nokia)
- suunnittelupäällikkö Timo Nevalalle (Lempäälä)
- elinympäristöjohtaja Sirkku Malvialalle (Kangasala)

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin hallintosäännön 126 §:ssä päätetään läsnäolo- ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa. Hallintosäännön mukaisesti läsnäolo- ja puheoikeus Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokouksissa on Tampereen kaupunginhallituksen edustajalla sekä kunkin sopimuskunnan kunnantai kaupunginjohtajalla tai teknisen toimen johtajalla tai vastaavalla viranhaltijalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää toimielin.

Hallintosäännön 126 §:n perusteella läsnäolo- ja puheoikeus on pormestari Anna-Kaisa Ikosella (Tampere), johtaja Mikko Nurmisella (Tampere), kaupunkikehitysjohtaja Mikko Niemisellä (Nokia), kaupunginjohtaja Juha Kuusistolla (Orivesi), kaupunginjohtaja Pauli Piiparisella (Ylöjärvi), kaupunginjohtaja Oskari Auvinen (Kangasala), kunnanjohtaja Heidi Rämöllä (Lempäälä), pormestari Marko Jarvalla (Pirkkala) ja kunnanjohtaja Tuomas Hirvosella (Vesilahti). Heidän lisäksi sopimuskunnat ovat ehdottaneet myönnettäväksi päätösehdotuksen mukaisia läsnäolo- ja puheoikeuksia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

Nimetyt

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 70**

### **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokoukset syyskaudella 2021**

TRE:5791/00.00.03/2020

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokoukset syyskaudella 2021 pidetään sähköisenä kokouksena seuraavasti:

- keskiviikko 15.9.
- keskiviikko 13.10.
- keskiviikko 10.11.
- torstai 9.12.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin hallintosäännön 14 luvun 121 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Vaihtoehtoisesti toimielimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan syyskauden 2021 kokoukset esitetään pidettäväksi keskiviikkoisin tai torstaisin klo 16.00 Tammerkoski-istuntosalissa tai sähköisenä kokouksena.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

#### **Tiedoksi**

Luottamushenkilömuutokset, Virastomestarit, Katri Naulo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 71**

### **Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen**

TRE:4967/00.00.03/2021

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintos sihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan tarkastetut pöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kokousta seuraavan viikon tiistaina kaupungin verkkosivulle.

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä Tampereen kaupungin internet-sivuilla, jos se on tarpeellista päätöksen lainvoimaiseksi tulon tai päätöksen tiedottamisen kannalta.

#### **Perustelut**

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Nähtävänä pitäminen on tarpeellista aina silloin, kun halutaan päätökset lainvoimaisiksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 72

### **Kuntalaisaloitteiden käsittely Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnassa toimikaudella 2021-2023**

TRE:5050/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Kekäläinen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalle on esitettävä maaliskuun loppuun mennessä selvitys sen toimivaltaan kuuluvista edellisenä vuonna tehdyistä kaupungin asukkaiden aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

#### **Perustelut**

Hallintosäännön 145 §:ssä määrätään kuntalaisaloitteiden käsittelystä seuraavaa:

Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Muun toimieliimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 73

### Joukkoliikenteen palvelutaso talvikaudella 2021-2022

TRE:5390/08.01.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Leena Huhtala

#### Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Leena Huhtala, puh. 044 430 9088, etunimi.k.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Juho-Pekko Ryhänen, puh. 040 806 3149, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### Päätösehdotus oli

Muutetaan linjan 79 reittiä Pirkkalassa siten, että uusi reitti ajetaan Pirkkala - Suupantie - Lentoasemantie - Naistenmatkantie - Rajasalmentie - Pyhäjärventie - Sarpatintie - Nokian valtatie - Nokia asema - Siuro /Linnavuori 20.9.2021 alkaen.

#### Perustelut

Linjan 79 reitti suunniteltiin talvikauden 2021–2022 mukaiseen liikennöintiin reitille Pirkkalan keskustasta Kirkonkylän koululle. Yhteydellä haluttiin ennen kaikkea palvella Pirkkalassa kulkevia koululaisia, jotka kulkevat Kyöstin ja Turrin alueelta Kirkonkylän koululle. Näillä koululaisilla koulumatka on alle 3 kilometriä. Nykyinen linjastoratkaisu pidentää Pirkkalan ja Nokian välistä liikennöintiä noin 3–8 minuuttia riippuen siitä, kuinka hyvin linja-auto pääsee koulun kääntöpaikalla kääntymään. Nykyisellään joukkoliikenteen viranomaisen on saanut huomattavasti palautetta liikennöitsijältä, ettei linja-auto ole päässyt kääntymään koulun kääntöpaikalla. Asiaa on selvitetty kunnan kanssa ja syynä ovat muun muassa lähityömaan henkilöstön pysäköinti, henkilöstön pysäköinti sekä koululaisten hakeminen ja tuominen henkilöautoilla. Olemme matkustajamäärän tarkistamisessa havainneet, että matkustajamäärä erityisesti koululaisten osalta on ollut todella vähäinen, eikä linjaa ole käytetty koulumatkojen tekemiseen. Nykyisellään matkoja on Kirkonkylän koulun pysäkiltä tehty keskimäärin yhdestä kolmeen, joista noin yksi on ollut koulumatka.

Linjareitin muutoksella saadaan parannettua linjan ajoaikavarmuutta, kun koulupihan käännoystä ei tule ylimääräisiä ajoaikaminuutteja. Aikatauluvarmuudella saadaan parannettua myös vaihtoyhteyksien takaamista Tampere - Nokia - Siuro välillä. Lisäksi ajoaikaa Nokian ja



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pirkkalan välillä saadaan kilpailukykyisemmäksi henkilöauton kanssa, kun linjalla ei enää käydä koulun pihassa.

**Tiedoksi**

KAPA/Joli Juha Kortteus, Satu-Anneli Marjeta, Pirkkalan kunta/Antti Reinikka, Nokian kaupunki/Milla Valkonen, Pirkanmaan tilausliikenne Oy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 74**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mika Periviita, Joukkoliikennejohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Perustelut**

Joukkoliikennejohtaja

§ 20 Liikennöinnin laatupalkkio ajalla 1.1.-30.6.2021, 26.08.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakukielto**

§62, §63, §64, §65, §66, §67, §68, §69, §70, §71, §72, §74

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§73

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.